



Iepirkumu komisija izveidota ar
SIA "BŪKS"
valdes locekļa Kaspara Spuģa
2022.gada 18.jūlija rīkojumu Nr.01-22/22/24-1

Apstiprināts
2022. gada 28.jūlija
iepirkumu komisijas sēdē
(protokols Nr. 2022/01/01)

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS NOLIKUMS

**"Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana)
Baldonē, Ķekavas novadā"**
ID Nr. BŪKS2022/1

1. posms – Pretendentu atlase

1. Informācija par iepirkumu

Nolikumā lietotie saīsinājumi:

Iepirkuma procedūra (arī **Iepirkums**) – iepirkuma procedūra “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, identifikācijas numurs ID Nr. BŪKS2022/1, kas tiek rīkota pamatojoties uz iepirkuma procedūras 1.posma un 2.posma nolikumu.

Nolikums – iepirkuma procedūras 1. un/vai 2.posma nolikums, ja pašā nolikumā nav precizēts uz kuru posmu minētais ir attiecināms.

Pasūtītājs – SIA “BŪKS”.

Piedāvājums – pretendenta sagatavotā dokumentācija, kas ir iesniegta pasūtītājam Iepirkuma 2. posmam.

Pieteikums – pretendentu sagatavota dokumentācija, kas ir iesniegta pasūtītājam 1. posma atlases veikšanai.

Pretdentis – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus, kas ir iesniegusi pieteikumu iepirkumam un piedalās iepirkuma procedūrā līdz piedāvājumu iesniegšanai.

Uzņēmējs – pretendents, ar kuru ir noslēgts iepirkuma līgums.

1.1. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja izstrādātajām vadlīnijām „Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” paredzētajiem principiem (06.04.2022. redakcija)¹ (turpmāk – Vadlīnijas) un nolikumā noteiktajām prasībām.

1.2. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” ietvaros.

1.3. Iepirkuma procedūra sastāv no diviem posmiem:

1. posms – pretendentu atlase, kurā piedalās visi pretendenti, kuri ir iesnieguši pieteikumu iepirkuma procedūrā, kurā tiks atlasīti pretendenti tālākai dalībai iepirkuma procedūrā un piedāvājumu iesniegšanai atbilstoši uzaicinājumā noteiktām prasībām;

2. posms – sarunas ar uzaicinātajiem pretendentiem (ja tādas ir nepieciešamas) un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: ID Nr. BŪKS2022/1

3. Ziņas par pasūtītāju

3.1. Pasūtītājs: SIA “BŪKS”

3.2. Reģistrācijas Nr. 40003295397

3.3. Juridiskā adrese: Rīgas iela 67, Baldone, Ķekavas novads, LV-2125

3.4. Faktiskā adrese: Rīgas iela 67, Baldone, Ķekavas novads, LV-2125

3.5. Iepirkuma procedūru veic ar pasūtītāja 2022.gada 18.jūlija valdes locekļa Kaspara Spuģa rīkojumu Nr.01-22/22/24-1 apstiprināta Iepirkuma komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).

3.6. Kontaktpersonas: SIA “BŪKS” valdes loceklis Kaspars Spuģis, tālr.: 28336365, e-pasts: info@siabuks.lv, interneta vietne: www.siabuks.lv.

4. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms

4.1. Iepirkuma priekšmets: Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā (turpmāk arī – Objekts) saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma ar visiem pielikumiem, prasībām, Tehnisko specifikāciju, Latvijas būvnormatīviem un standartiem.

Projektēšana (būvprojekta izstrāde), autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbi jāveic ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus, Latvijas būvnormatīvus, standartus un Eiropas standartizācijas organizācijas standartus, ja kāds no tiem nav adaptēts Latvijas Republikā, kā arī visus iepirkuma procedūras dokumentus.

4.2. Iepirkuma priekšmeta apjoms: Paredzēts veikt “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”. Iepirkuma priekšmetā ir iekļauts viens objekts:

Nr.	Objekts	Mērvienība
1.	Fosilā kurināmā aizstāšana Ceriņu iela 2, Baldone, Ķekavas novads	0,8 MW
2.	Siltumavota servisa darbu veikšana	5 gadi

4.3. Tehniskās specifikācijas prasības aprakstītas nolikuma 1.pielikumā. Būvdarbu apjomu saraksts un precīza Tehniskā specifikācija tiks izsniegta uz iepirkuma procedūras 2.posmu uzaicinātajiem pretendentiem.

4.4. Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) projekts tiks pievienots uzaicinājumam pretendentiem iesniegt piedāvājumu.

4.5. Pretendenti nevar iesniegt vairākus pieteikumu un piedāvājumu variantus.

4.6. **Iepirkuma nomenklatūra (CPV):**

4.6.1. galvenais priekšmets (CPV kods): 45220000-5 (Inženiertehniskie un celtniecības darbi);

4.6.2. papildu priekšmeti (CPV kodi): 71220000-6 (Arhitektūras projektēšanas pakalpojumi), 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi), 45213352-5 (Servisa celtniecības darbi), 71248000-8 (Projekta un dokumentācijas uzraudzība).

5. Līguma izpildes laiks un vieta

5.1. Būvdarbu veikšanas vieta: Ceriņu iela 2, Baldone, Ķekavas novads.

5.2. Detalizēti darba uzdevuma izpildes termiņi tiks noteikti Iepirkuma 2.posma dokumentācijā.

5.3. Pretendenti ir iespējams veikt objektu apsekošanu, par laiku iepriekš vienojoties ar nolikuma 3.6.punktā norādīto kontaktpersonu.

6. Pieteikumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

6.1. Pieteikums jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk kā līdz **2022.gada 29.augustam, plkst. 11.00** Rīgas iela 67, Baldone, Ķekavas novads, LV-2125, personīgi (darba dienās no plkst. 09:00 līdz 16:00), ar kurjeru vai atsūtot pa pastu.

6.2. Nosūtot Pieteikumu pa pastu, pretendents uzņemas atbildību par pieteikuma saņemšanu nolikuma 6.1.punktā norādītajā vietā un termiņā.

6.3. Pieteikumi, kas tiks iesniegti personīgi vai ar kurjeru pēc pieteikumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām, netiks pieņemti, bet nodoti atpakaļ pretendentiem. Pieteikumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc pieteikumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ pretendentiem, norādot saņemšanas datumu un laiku.

6.4. Pretendentu atlasi, pieteikumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs.

6.5. Pretendentiem, kuri tiks uzaicināti iesniegt piedāvājumus Iepirkuma 2.posmā, iesniedzot piedāvājumus, būs jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums. Nodrošinājuma apmērs tiks noteikts Uzaicinājumā. Piedāvājumam būs jābūt spēkā ne mazāk kā **90 (deviņdesmit)** dienas un tas nevarēs būt garāks kā 6 (seši) mēneši no piedāvājuma atvēršanas dienas. Ja piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiks noraidīts. Nepieciešamības gadījumā pasūtītājs var lūgt pretendentu pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (redakcija, kas ir spēkā no 2017.gada 1.aprīļa) (turpmāk – SPSIL) 27.panta trešās daļas noteikumus. Ja pretendents atsakās pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un pēc piedāvājumu salīdzināšanas un novērtēšanas ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, un, ņemot vērā pasūtītāja lūgumu, pretendents ir pagarinājis piedāvājuma derīguma termiņu.

6.6. Piedāvājuma nodrošinājums uzvarētājam tiks izsniegts pēc līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas, savukārt pārējiem pretendentiem – pēc līguma noslēgšanas ar uzvarētāju.

Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, ievērojot SPSIL 27.panta sesto daļu.

7. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana

- 7.1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem un/vai Pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai e-pastu.
- 7.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 7.3. Pretendents saziņas dokumentu nosūta uz nolikumā norādīto pasūtītāja e-pasta adresi vai pa pastu. Tāpat saziņas dokumentu Pretendents var iesniegt pasūtītājam 3.punkta norādītajā adresē darba laikā.
- 7.4. Papildu informāciju Pretendents var pieprasīt ne vēlāk kā 8 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savukārt pasūtītājs atbildi sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.5. Pasūtītājs paziņojumu par iepirkumu publicē Iepirkuma uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā, nodrošinot brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma nolikumam, tā pielikumiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem. Pretendentam ir iespēja iepazīties uz vietas (Nolikuma 3.punktā norādītajā adresē) ar iepirkuma dokumentiem, sākot no attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīža.
- 7.6. Ja pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas ievieto šo informāciju 7.5.punktā norādītajā adresē, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 7.7. Pretendentiem ir pienākums pašiem iepazīties ar informāciju par iepirkumu, kura tiks publicēta iepriekš norādītajā adresē.

8. Pretendents

8.1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu kā pretendentu apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi un jāpierāda pasūtītājam, ka to rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot pretendentu apvienības dalībnieku apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Apliecinājumā vai vienošanās jāiekļauj šāda informācija:

- 8.1.1. pretendentu apvienības nosaukums (kas ir arī pretendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese;
- 8.1.2. pretendentu apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš;
- 8.1.3. apliecinājums, ka pretendentu apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz iepirkuma beigām.
- 8.1.4. apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu un tās līgumcenu;
- 8.1.5. informācija par pretendentu apvienības vadošo dalībnieku un personu, kas apvienību pārstāv iepirkumā. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv pretendentu apvienību iepirkumā, tad visi pretendentu apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu iepirkumam;
- 8.1.6. pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;
- 8.1.7. apliecinājumu par to, ja apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi.

9. Prasības pieteikuma iesniegšanai un noformēšanai

- 9.1. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu;
- 9.2. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
- 9.3. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, viena piedāvājuma kopija, kā arī viena piedāvājuma kopija elektroniskā datu nesējā CD vai zibatmiņā.
- 9.4. Pretendents sagatavo 1 (vienu) piedāvājumu veidojošu dokumentu oriģinālu ar atzīmi "ORIĢINĀLS" un vienu kopiju ar atzīmi "KOPIJA"
- 9.5. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:

- 9.5.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- 9.5.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
- 9.5.3. Atzīme: piedāvājums iepirkumam „Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autorizraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, identifikācijas numurs ID Nr. BŪKS2022/1;
- 9.5.4. Norāde „Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām”.

9.6. Piedāvājums jāiesniedz datordrukā, latviešu valodā. Ja Pretendents iesniedz dokumentus kādā citā valodā, tiem jāpievieno paraksta tiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru) apliecinājums latviešu valodā.

Pretendents uzņemas visu atbildību par tulkojumā esošās informācijas atbilstību tulkotajam dokumentam. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt minētā tulkojuma atbilstību tulkotajam dokumentam. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Pasūtītājam, nepieciešamības gadījumā, ir tiesības pārbaudīt iesniegtā tulkojuma satura atbilstību tulkotajam dokumentam.

9.7. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

9.8. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

9.9. Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaras kopiju).

9.10. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesniedz katrs savā sējumā, tam jābūt caurauklotam, ar numurētām lapām, pievienojot klāt satura rādītāju. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- 9.10.1. norādi par kopējo caurauklotu lapu skaitu,
- 9.10.2. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- 9.10.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Piedāvājumā pievienoto dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.11. Visai Pretendenta piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par Pretendenta piedāvājumā sniegtās informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

10. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi

10.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā šādos gadījumos:

10.1.1. SPSIL 48.panta pirmās daļas 2.punktā minētajā gadījumā (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu);

10.1.2. SPSIL 48.panta pirmās daļas 3.punktā minētajā gadījumā;

10.1.3. SPSIL 48.panta pirmās daļas 4.punktā minētajā gadījumā;

10.1.4. SPSIL 48.panta pirmās daļas 8.punktā minētajā gadījumā;

10.1.5. uz personu apvienības biedru (ja Pretendents ir personu apvienība) ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi;

10.1.6. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi.

10.2. Pārbaudot izslēgšanas nosacījumus, Pasūtītājs rīkojas, ievērojot SPSIL 48.panta sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas 2.un 3.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.

10.3. Pasūtītājs pārbaudīs vai uz pieteikuma iesniegšanas brīdi un uz Līguma slēgšanas brīdi uz pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi. Ja tiek konstatēts, ka uz pretendentu, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, tostarp, uz apakšuzņēmējiem, piegādātājiem vai vienībām, uz kuru

spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, ja tie nodrošinās vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktais, Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkumā.

10.4. Pasūtītājs pārbaudīs, vai uz pretendentu ar kuru slēgs līgumu nav attiecināms 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisijas Padomes regulas (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām 5.k. punktā noteiktais. Ja tiek konstatēts, ka uz pretendentu, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, tostarp, uz apakšuzņēmējiem, piegādātājiem vai vienībām, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, ja tie nodrošinās vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, attiecas 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisijas Padomes regulas (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām 5.k. punktā noteiktais, Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkumā.

11. Prasības pretendentiem, iesniedzamie dokumenti

	Prasības pretendentiem	Iesniedzamā informācija un dokumenti
Iepirkuma procedūras 1.posmam		
11.1.	Pieteikuma iesniegšana	
11.1.1.	<p>Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.</p> <p><i>Ja pretendents ir pretendentu apvienība un vienošanās par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta pretendentu apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</i></p>	Pieteikums (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumā ietvertajai formai).
11.2.	Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	
11.2.1.	<p>Pretendents (ja pieteikumu iesniedz pretendentu apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru pretendentu apvienības dalībnieku; ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>Pretendents (pretendentu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (pretendentu apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.</p>

11.2.2.	<p>Pretendents (ja pieteikumu iesniedz pretendentu apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru pretendentu apvienības dalībnieku, ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs.</p> <p><i>Piezīme: uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.²</i></p>	<p>Pretendentu (pretendentu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (pretendentu apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.</p>
11.3.	Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli	
11.3.1.	<p>Pretendenta finanšu (neto) apgrozījums trīs noslēgto finanšu gadu (2019., 2020. un 2021.gads) vidējais gada apgrozījums bez PVN ir ne mazāks kā EUR 800000,00 (astoņi simti tūkstoši euro un 00 centi);</p> <p>Ja pieteikumu iesniedz pretendentu apvienība vai personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz pretendentu apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru kopējo vidējo gada finanšu (neto) apgrozījumu. <i>Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā (kopš dibināšanas) nav mazāks kā šajā punktā noteiktais.</i></p> <p><i>Ja pretendents ir pretendentu apvienība, tad visu pretendentu apvienības dalībnieku kopējam vidējam gada finanšu apgrozījumam kopā jābūt ne mazākam kā šajā punktā</i></p>	<p>Pretendenta rakstisks apliecinājums par savu kopējo finanšu neto apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā noteikto formu. Pretendentam klāt jāpievieno peļņas-zaudējumu aprēķins par katru norādīto finanšu gadu (2019., 2020. un 2021.), ja šāds aprēķins nav publiski pieejams Lursoft datu bāzē.</p> <p>Ja pretendents vēl nav iestājies normatīvajos aktos noteiktais termiņš 2021. gada finanšu pārskata iesniegšanai atbildīgajā institūcijā, pretendents iesniedz paša apstiprinātu operatīvā finanšu pārskata kopiju, kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents, un norāda termiņu, kādā tiks iesniegts 2021. gada finanšu pārskats atbildīgajā institūcijā. Ja pieteikumu izvērtēšanas laikā iestājas normatīvajos aktos noteiktais termiņš 2021. gada finanšu pārskata</p>

² IUB 16.05.2017. skaidrojums "Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Parietpirkumadokumentacijaizvirzitamprasibamattiecibauzkvalifikacijasatzisanubuvspeciālistiem_05_2017.docx.pdf aplūkots 01.08.2017. (skaidrojums attiecināms uz visām šajā nolikumā esošajām piebildēm par ārvalstu speciālistu pieredzi).

	<i>noteiktais.</i>	iesniegšanai, komisija pirms lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas pieprasa potenciālajam uzvarētājam iesniegt šī punkta otrajā rindkopā minētos dokumentus par 2021. gadu. <i>Ja pretendents nav iespēja iesniegt arī operatīvo finanšu pārskata kopiju, kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents, un tas ir pieļaujams atbilstoši normatīvajam regulējumam, tad tādā gadījumā pēdējie trīs noslēgtie finanšu gadi, ir jāsaprot atbilstoši-2018., 2019. un 2020.</i>
11.3.2.	Pretendentu un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kura būs finansiāli atbildīga par Līguma izpildi, likviditātes koeficients saskaņā pēdējā pārskata gada datiem (apgrozāmie līdzekļi / īstermiņa saistības) nav mazāks kā 1,00. Ja pretendents ir pretendentu apvienība vai personālsabiedrība, tad šī prasība ir attiecināma uz pretendentu apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru, uz kura saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi.	
11.4.	Prasības pretendentam piesaistītajiem speciālistiem projektēšanas jomā	Iesniedzamā informācija un dokumenti
11.4.1.	Pretendents, ir izstrādājis līdzvērtīga satura un apjoma būvprojektus (tehniskos projektus). Par līdzvērtīgiem projektiem tiks uzskatīti iepriekšējo piecu gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim), ir izpildīti vismaz 2 (divu) biokurināmā katlu mājas jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) projektēšanas līgumi, ar kopējo jaudu no 0,5 MW katrā no līgumiem, no kuriem vismaz vienā objektā šai jaudai jābūt vienā katla iekārtā. Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.	Veikto būvprojektu (tehniskos projektus) saraksts saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu, norādot tajā objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 11.4.1.punktā izvirzītajai prasībai; - atsauksmes par katru objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma 11.4.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs; - dokuments par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina nolikuma 11.4.1.punktā visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija.
11.4.2.	Pretendents nodrošina Būvprojekta vadītāju (projektētāju): - Kuram uz pieteikuma iesniegšanas brīdī ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts projektēšanā; - Kurš iepriekšējo piecu gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim), ir piedalījies vismaz 2 (divu) biokurināmā katlu mājas jaunbūves vai pārbūves, (rekonstrukcijas) ar siltuma jaudu 0,5 MW katrā no līgumiem, no kuriem vismaz vienā objektā šai jaudai jābūt vienā katla iekārtā. Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.	- spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/ ; <i>Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.</i> <i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atziņas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reģlamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atziņas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu</i>

		<p><i>sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.³</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 6.pielikumam; - par katru objektu, ar ko speciālists apliecina savu atbilstību nolikuma 11.4.2.punktā noteiktajām prasībām, jāiesniedz kādu no dokumentiem, kopija - apliecinājuma karti, būvatļauju, aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, saistību rakstu, pieņemšanas/nodošanas aktu, ģenplāna lapas vai pieņemšanas/nodošanas aktu, kas nepārprotami apliecina būvprojekta vadītāja pieredzi norādītajā objektā.
11.5.	Prasības pretendentiem un tā piesaistītajiem speciālistiem būvdarbu jomā	Iesniedzamā informācija un dokumenti
11.5.1.	<p>Pretendentam, kā galvenajam būvdarbu veicējam⁴, iepriekšējo piecu gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim), ir izpildīti vismaz 2 (divu) biokurināmā katlu mājas jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) būvniecības līgumi, ar jaudu 0,5 MW katrā no līgumiem, no kuriem vismaz vienā objektā šai jaudai jābūt vienā katla iekārtā.</p> <p>Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.</p>	<p>Veikto būvdarbu saraksts saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu, norādot tajā objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 11.5.1.punktā izvirzītajai prasībai;</p> <ul style="list-style-type: none"> - atsauksmes par katru objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma 11.5.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs; - dokumenta par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina nolikuma 11.5.1.punktā visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija.
11.5.2.	<p>Pretendents nodrošina atbildīgo būvdarbu vadītāju, kuram ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā; - pieredze iepriekšējo piecu gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim), kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz 2 (divu) biokurināmā katlu mājas jaunbūves vai pārbūves, (rekonstrukcijas) siltuma jaudu 0,5 MW katrā no līgumiem, no kuriem vismaz vienā objektā šai jaudai jābūt vienā katla iekārtā. <p>Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <p><i>Arvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas</i></p>

³ IUB 05.03.2019. skaidrojums "Skaidrojums Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" <https://www.iub.gov.lv/lv/par-iepirkuma-dokumentacija-izvirzitam-prasibam-attieciba-uz-kvalifikācijas-atzisanu-ar-buvniecibu-saistitajas-specialitates>

⁴ Galvenais būvdarbu veicējs – būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt objektu dabā atbilstoši būvprojektam.

		<p><i>Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.⁵</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 6.pielikumam; - par katru objektu, ar ko speciālists apliecina savu atbilstību nolikuma 11.5.2. punktā noteiktajām prasībām, jāiesniedz kādu no dokumentiem, kur norādīts atbildīgais būvdarbu vadītājs (jāiesniedz obligāti) kopija - apliecinājuma karti, būvatļauju, aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, saistību rakstu, pieņemšanas/nodošanas aktu, ģenplāna lapas vai pieņemšanas/nodošanas aktu, kas nepārprotami apliecina būvprojekta vadītāja pieredzi norādītajā objektā. <p>Nepieciešamības gadījumā komisija, nolūkā pārlicināties par norādītās pieredzes patiesumu, lūgs pretendentu iesniegt izziņu no būvvaldes attiecībā uz konkrētajām būvprojekta daļām.</p> <p><i>Šajā punktā norādītajās pieredzes dokumentu kopijās esošo informāciju var apliecināt arī ar alternatīviem dokumentiem.</i></p>
11.5.3.	<p>Pretendents nodrošina siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītāju kuram ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā; - pieredze iepriekšējo piecu gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gadā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim), kā siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītājam <u>vismaz divu</u> biokurināmā katlu mājas jaunbūves vai pārbūves, (rekonstrukcijas) siltuma jaudu 0,5 MW katrā no līgumiem, no kuriem vismaz vienā objektā šai jaudai jābūt vienā katla iekārtā. <p>Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <p><i>Arvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.</i></p> <p><i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.⁶</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 6.pielikumam; - par katru objektu, ar ko speciālists apliecina savu atbilstību nolikuma 11.5.3.

⁵ IUB 05.03.2019. skaidrojums "Skaidrojums Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" <https://www.iub.gov.lv/lv/par-iekirkuma-dokumentacija-izvirzitam-prasibam-attieciba-uz-kvalifikācijas-atzisanu-ar-buvniecibu-saistitajas-specialitates>

⁶ IUB 05.03.2019. skaidrojums "Skaidrojums Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" <https://www.iub.gov.lv/lv/par-iekirkuma-dokumentacija-izvirzitam-prasibam-attieciba-uz-kvalifikācijas-atzisanu-ar-buvniecibu-saistitajas-specialitates>

		<p>punktā noteiktajām prasībām, jāiesniedz kādu no dokumentiem, kopija - apliecinājuma karti, būvatļauju, aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, saistību rakstu, pieņemšanas/nodošanas aktu, ģenplāna lapas vai pieņemšanas/nodošanas aktu, kas nepārprotami apliecina būvprojekta vadītāja pieredzi norādītajā objektā.</p> <p>Nepieciešamības gadījumā komisija, nolūkā pārliecināties par norādītās pieredzes patiesumu, lūgs pretendentu iesniegt izziņu no būvvaldes attiecībā uz konkrētajām būvprojekta daļām.</p> <p><i>Šajā punktā norādītajās pieredzes dokumentu kopijās esošo informāciju var apliecināt arī ar alternatīviem dokumentiem.</i></p>
11.6.	Prasības pretendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem servisa darbu veikšanas jomā	Iesniedzamā informācija un dokumenti
11.6.1.	<p>Pretendentam pēdējo piecu (2017, 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022. gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) gadu laikā jābūt pieredzei vismaz 2 (divu) līdzvērtīga satura un apjoma servisa darbu veikšanā. Par līdzvērtīgu pēc satura un apjoma šī punkta ietvaros tiek uzskatīti 2 (divi) biomasas (šķeldas) katlumāju servisa darbi, kas ietver katlumāju tehnisko apkopi un remonta darbu veikšanu.</p> <p>Visiem pretendenta līgumiem par servisa darbu veikšanu ir jābūt noslēgtiem līdz pieteikuma iesniegšanas brīdim. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, jābūt augstāk minētajām prasībām atbilstoši pieredzei par nostrādāto periodu.</p> <p>Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti servisa darbi, par kuriem tika noslēgts atsevišķs servisa darbu veikšanas līgums. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju pie attiecīgā objekta pasūtītāja.</p>	<p>- veikto servisa darbu saraksts saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu, norādot tajā objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objekta raksturlielumus, objekta nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto servisa darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 11.6.1.punktā izvirzītajai prasībai;</p> <p>- atsauksmes par katru objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma 11.6.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs.</p>
11.7.	<p>Ja pretendents balstītās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad tas pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p> <p>Iesnigtajiem pierādījumiem (dokumentiem) par sadarbību un resursu nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu pasūtītājam pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā pretendents faktiski izmantos tās personas resursus, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.</p>	<p>Informācija par personu, uz kuras iespējām balstās, (noformēts atbilstoši nolikuma 7.pielikumā ietvertajai formai) un pierādījumi (dokumenti) par sadarbību un resursu nodošanu, piemēram, personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 8.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē.</p>
11.8.	<p>Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad pieteikumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās</p>	<p>Informācija par apakšuzņēmēju (noformēts atbilstoši nolikuma 9.pielikumā ietvertajai formai) un apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē (noformēts atbilstoši nolikuma 10.pielikumā</p>

	<p>iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus. Ja pretendents nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, tad iepirkuma procedūras 1.posmā to var norādīt tikai vispārīgi (informatīvi), bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu iepirkuma procedūras 2.posmā.</p> <p>Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p>	ietvertajai formai).
11.9.	<p>Pretendentam jābūt profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisei 10% apmērā no Līguma summas, bet ne mazāk, kā 150 000,00 EUR apmērā, kurā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ir apdrošināta to personu darbība, kuri ir piedāvāti pakalpojumu sniegšanai; - zaudējumi ir noteikti gan kā kaitējums trešās personas veselībai vai dzīvībai, vai īpašuma bojājums, kā arī trešās personas tiešais finansiālais zaudējums. 	<p>Apstiprināta profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija vai pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pirms darbu uzsākšanas tiks veikta apdrošināšanas polises iegāde.</p>

12. Iesniedzamie dokumenti (papildus nolikuma 11.punktā minētajam).

12.1. Pretendenta pieteikums (nolikuma 2.pielikums). Pretendenta iesniegtajam pieteikumam jābūt derīgam, tas ir, saistošam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Pretendentu atlases rezultātā atlasīto Pretendentu iesniegtajam Finanšu un tehniskajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas no minētā Finanšu un tehniskā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

12.2. Dokuments vai tā atvasinājums, kas apliecina pieteikuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu.

12.3. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

13. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (SPSIL 56.pants): Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Pretendentu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās

dalībnieku. Pretendents pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanas kārtību iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.

Piezīme: Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>, kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.

Skaidrojumu par Eiropas vienoto iepirkumu dokumentu aicinām skatīties IUB mājaslapā <https://www.iub.gov.lv/lv/node/98>.

14. Pieteikumu atvēršana, vērtēšana un pretendentu atlases kritēriji

14.1. Pieteikumu atvēršana:

14.1.1. Pieteikumu atvēršanas sanāksme ir slēgta, savukārt piedāvājumu atvēršanas sanāksme būs atklāta, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

14.1.2. Katrs komisijas loceklis pirms iepirkuma procedūras uzsākšanas paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.

14.2. Pieteikumu vērtēšana un pretendentu atlase

14.2.1. Pieteikumu vērtēšana notiks šādā kārtībā:

14.2.1.1. Pretendenta pieteikuma dokumentu atbilstība nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām. Neatbilstošie pieteikumi var tikt izslēgti no tālākās vērtēšanas, ja pasūtītājs konstatēs, ka neatbilstība būtiski ietekmē pieteikuma izvērtēšanas iespējas un lēmuma pieņemšanu.

14.2.1.2. Pretendenta kvalifikācijas atbilstība nolikuma prasībām. Pretendentu, kuru kvalifikācijas neatbilst nolikuma prasībām, pieteikumi tiks izslēgti no tālākās vērtēšanas;

14.2.1.3. Pasūtītājs paziņojumu par pretendentu atlases rezultātiem nosūtīs visiem pretendentiem ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc lēmuma pieņemšanas.

14.3. Pasūtītājs uz sarunām uzaicinās visus pretendentes, kuru pieteikumi tiks atzīti par atbilstošiem noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

15. Tehniskā un finanšu piedāvājuma vērtēšana

15.1. Pretendentiem, kuru pieteikumi tiks atzīti par atbilstošiem kvalifikācijas prasībām, pasūtītājs nosūtīs uzaicinājumu noteiktā termiņā iesniegt sarunu piedāvājumus (tehniskos piedāvājumus un finanšu piedāvājumus), saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un līguma projektu. Uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu pretendentiem tiks norādīts sarunu piedāvājumu iesniegšanas termiņš. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš (kas ir vienāds visiem pretendentiem) tiks norādīts uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir jāievēro nolikuma regulējums.

15.2. Piedāvājumu atlases kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums. Nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, cita starpā varētu tikt vērtēti šādi kritēriji: piedāvātā kopējā līgumcena; lietderības koeficients uzstādāmajiem katliem; piedāvātais būvdarbu laika grafiks, iekļaujot gala termiņus un starposma termiņus projektēšanai un siltumenerģijas padošanai testa režīmā; 5 gadu servisa izmaksas. Detalizēti piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji un piešķiramo maksimālo punktu skaits un sadalījums tiks norādīti uzaicinājumā.

15.3. Pretendentam jāņem vērā, ka saskaņā ar līguma nosacījumiem, tam būs jāiesniedz pasūtītājam garantijas laika garantija par darbiem saskaņā ar savu piedāvājumu.

16. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi:

16.1. Iepirkuma komisijai un pasūtītājam ir nolikumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības un pienākumi.

16.2. Pasūtītājs apņemas, ka iegūto personu datu apstrāde un uzglabāšana tiks nodrošināta atbilstoši 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK prasībām, citiem normatīvajiem aktiem un līguma/vispārīgās vienošanās noteikumiem.

16.3. Personas dati var tikt publiskot atbilstoši Vadlīnijām un uz tā pamata izdoto tiesību aktu noteiktajam apjomam.

16.4. Iepirkuma īstenošanā iesaistīto fizisko personu datus pasūtītājs tiesīgs iegūt un pārbaudīt publiskajos reģistros saskaņā ar normatīvajiem aktiem un normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.

17. Pretendentu tiesības un pienākumi:

17.1. Gadījumos, kad iepirkuma komisija ir ieguvusi pieteikuma vērtēšanai nepieciešamo informāciju publiskajās datu bāzēs vai tiešsaistē attiecīgo iestāžu pārziņā esošajās informācijas sistēmās, iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ka iepirkuma komisijas iepriekš iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

17.2. Pieprasīt izskaidrot lēmumu par pieteikuma/ piedāvājuma noraidīšanu.

17.3. Pieprasīt, lai iepirkuma komisija trīs darbdienu laikā no piedāvājumu atvēršanas sēdes un pretendenta rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas izsniedz pretendentam šīs sēdes protokolu, nosūtot to uz pieprasījumā norādīto adresi.

17.4. Pretendenti, kas piedalījušies iepirkuma procedūrā, ir tiesīgi pārsūdzēt pasūtītāja un procedūras izvērtēšanas komisijas rīcību vai lēmumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

17.5. Ja pretendents, tā darbinieks vai pretendenta pieteikumā/piedāvājumā norādītā persona ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem attiecīgā iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā, pretendents nav tiesīgs piedalīties nākamajos tā paša projekta posmos vai attiecīgajā iepirkuma procedūrā, ja minētie apstākļi šim pretendentiem dod priekšrocības šajā iepirkuma procedūrā tādejādi ierobežojot konkurenci. Ar iepirkuma projekta posmiem saprot vairākus secīgi veiktus iepirkumus, kuri nodrošina vienota galarezultāta sasniegšanu.

17.6. Pretendentam, kurš tiks atzīts par uzvarētāju šajā Iepirkumu procedūrā un ar kuru tiks noslēgts līgums, ir neatsaucams pienākums nodrošināt, ka Līguma izpildes laikā tiek ievēroti un izpildīti visi piedāvājumā piedāvātie tehniskie risinājumi, ekspluatācijas iespēja un funkcionalitāte, darbības parametru robežvērtības, kā arī jebkurš cits apsoliņums vai nosacījums, kurš izriet no šī nolikuma, pretendenta piedāvājuma un noslēgtā līguma. Visi trūkumi un nepilnības, ja tādas atklāsies būvniecības laikā vai ekspluatācijas laikā piedāvātā garantijas termiņa ietvaros, pretendents, saprātīgā un ar pasūtītāju saskaņotā termiņā, novērš un izlabo par saviem līdzekļiem.

18. Iepirkuma līguma noslēgšana

18.1. Līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

18.2. Līgums tiks noslēgts pēc Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē" ietvaros piešķirtā finansējuma saņemšanas un atlikušā nepieciešamā finansējuma aizdevuma summas saskaņošanas kredītiestādē.

18.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

19. Apakšuzņēmēju nomaiņa:

19.1. Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā (šī punkta ietvaros par "piedāvājumu" ir uzskatāms gan pieteikums, gan piedāvājums) norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Iepirkuma procedūrā izraudzītajam pretendentam (iepirkuma līguma pusei) ir

pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu līguma izpildē.

- 19.2. Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu. pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

20. Citi noteikumi

20.1. Pēc piedāvājumu iesniegšanas iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta pieteikumā/piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta pieteikumā/piedāvājumā norādītā ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis pretendentam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam pretendentam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

20.2. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija apraksts un pamatprasības;
2. pielikums – Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā;
3. pielikums – Informācija par pretendenta pieredzi;
4. pielikums – Informācija par pretendenta finansiālo stāvokli;
5. pielikums – Pretendenta vadošo speciālistu saraksts;
6. pielikums – Pretendenta vadošā personāla CV;
7. pielikums – Informācija par pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām balstās;
8. pielikums – Pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums;
9. pielikums – Informācija par apakšuzņēmēju;
10. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums.

Komisijas priekšsēdētāja

K.Lāce

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA APRAKSTS UN PAMATPRASĪBAS
(DETALIZĒTA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA TIKS IZSNIEGTA IEPIRKUMA PROCEDŪRAS
2. POSMĀ)**

Šī projekta ietvaros paredzēti projektēšanas, autoruzraudzības un būvniecības darbi katlumājai, kur paredzēts uzstādīt 1 (vienu) ūdenssildāmo biomasas katlu ar operatīvo kurināmā noliktavu, ar visām palīgiekārtām, ieskaitot kurināmā pieņemšanas un padeves sistēmu, jauno dūmeni, dūmgāzu apstrādes sistēmu, vadības sistēmu, projektēšanu, autoruzraudzību un montāžu un servisa darbu veikšanu 5 gadu laikā.

Katlumājas nomināla siltuma jauda 0,8 MW.

Katlumājas darbības principam jābūt balstītam uz vadību pilnīgā automātiskā režīmā, bez personāla uzturēšanas katlumājā, ar attālināto uzraudzību un regulēšanas iespēju. Ūdenssildāmā katla noslogotība būs atkarīga no āra gaisa temperatūras un tā svārstīsies diapazonā no 20% līdz 100%.

Jānodrošina katlumājas katlu iekārtas un kurināmā emisiju atbilstība 2021. gada 7. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 17 "Noteikumi par gaisa piesārņojuma ierobežošanu no sadedzināšanas iekārtām".

Darbu un pakalpojumu vispārējs apraksts:

1. Būvprojekta izstrāde, t.sk., visu nepieciešamo atļauju un tehnisko noteikumu saņemšana, projektēšanas nosacījumu izpilde un atzīmes saņemšana par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. Autoruzraudzības darbi būvdarbu laikā;
2. Infrastruktūras nodrošinājums būvlaukumā;
3. Būvniecības darbu veikšana;
4. Iekārtu montāža;
5. Objekta sagatavošana nodošanai ekspluatācijā un Pasūtītājam;
6. Objekta nodošana ekspluatācijā;
7. Personāla apmācība;
8. Iekārtu iedarbināšana un garantēto rādītāju pārbaudes;
9. Garantijas pakalpojumi garantijas laikā;
10. Servisa darbu veikšana.

Prasības pamatiekārtām:

1. Kurināma sadales un padeves sistēma – operatīva noliktava ar kustīgām grīdām un konveijers līdz katla priekšbunkuram;
2. Slīpo-kustīgo ārdurkurtuve, kas darbojas komplektā ar ūdenssildāmo katlu;
3. Ūdenssildāmais katls ar efektivitāti ne zemāku par 87%;
4. Sausā pelnu novākšanas sistēma;
5. Dūmgāzu apstrādes sistēma – multiciklons, dūmgāzu ventilatori, elektrostatiskais filtrs.
6. Dūmenis ar atbilstošu augstumu un izpildījumu;
7. Elektroapgāde;
8. Avārijas sistēma;
9. Automātiskā vadības sistēma;
10. Vizualizācijas programmas;
11. Visparceltnieciskie darbi;
12. Segumi un laukumi;
13. Inženierkomunikācijas un inženierkomunikāciju pārcelšana;
14. Ugunsdrošības risinājumi;
15. Izpilddokumentācija.

Kurināma galvenie parametri – mitruma saturs līdz 55%, pelnu saturs līdz 6%, izmērs līdz 100 mm (iespējams 5% saturs lielāks par 100 mm).

PRETENDENTA PIETEIKUMS

par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

“Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē,
 Ķekavas novadā”,
 (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)

Pretendents: _____

(nosaukums)

vienotais reģistrācijas Nr. _____

personā

_____ (vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Apliecinā, ka uz to un personām, uz kurām tas balstām, lai apliecinātu savu kvalifikāciju atbilstoši nolikumā noteiktām kvalifikācijas prasībām, neattiecas Nolikuma 10.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.
2. Piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr.: BŪKS2022/1).
3. Apliecinām, ka [*Pretendenta nosaukums*] ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami līguma izpildei.
4. Piekrīt nolikumam un tam pievienoto pielikumu noteikumiem, un apņemas slēgt līgumu un izpildīt visus līgumu nosacījumus, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.
5. Apliecinā, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza 6.punktā norādītā kontaktinformācija.
6. Kontaktinformācija:

juridiskā adrese: _____

faktiskā adrese: _____

Kontaktpersonas e-pasta adrese: _____

Tālrunis Nr.: _____

Faksa Nr.: _____

Bankas rekvizīti:

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)		(paraksts)	(paraksta atšifrējums)
(datums)		Z.v.	

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

I Veikto projektēšanas darbu saraksts

Nr. p.k.	Būvprojekta pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts	Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums	Objekta platība, kurā veikti būvdarbi un klasifikācijas kods	Veiktie projektēšanas darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus)	Būvdarbu izpildes termiņi (no - līdz)
1.		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>

II Veikto būvdarbu saraksts

Nr. p.k.	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts	Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums	Objekta platība, kurā veikti būvdarbi un klasifikācijas kods	Veiktie darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus)	Būvdarbu izpildes termiņi (no - līdz)
1.		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>

III Veikto servisa darbu saraksts

Nr. p.k.	Objekta adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts	Objekta raksturlielumi un īss raksturojums (jauda, kurtuves tehnoloģija)	Objekta nodošanas ekspluatācijā gads/ mēnesis	Veiktie servisa darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus)
1.		<...>	<...>	
<...>		<...>	<...>	
<...>		<...>	<...>	

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

[uz pretendenta uzņēmuma veidlapas]

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANSIĀLO STĀVOKLI

/forma/

[Finanšu informācija tiek norādīta no ikgadējā finanšu pārskata (peļņas vai zaudējumu aprēķina), kas sagatavots ievērojot attiecīgās pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasības attiecībā uz gada finanšu pārskata noformēšanu un apstiprināšanu]

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Iepirkuma procedūras nolikuma prasība – vidējais gada apgrozījums bez PVN siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un/vai būvdarbu veikšanā:

Pretendents nosaukums	Apgrozījums, EUR bez PVN			Kopā par trīs gadiem, EUR bez PVN
	2019	2020	2021	
Kopā				

Pretendents apliecina, ka tā vidējais gada apgrozījums (bez PVN) būvniecības pakalpojumu (būvdarbu, projektēšanas, autoruzraudzības) sniegšanā pēdējos 3 (trīs) kalendārajos gados (2019., 2020. un 2021.) (aprēķina pēc formulas: 3 gadu summa/3) ir **[Summa cipariem] EUR** ([Summa vārdiem]).

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

PRETENDENTA VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Pretendenta projektēšanas un būvdarbu vadīšanas speciālisti un vadošais personāls:

Amata nosaukums	Vārds, uzvārds,	Sertifikāta/licences Nr, izdošanas gads, institūcija, kas izsniedza sertifikātu*	Īss pieredzes apraksts (projekta/līguma/ objekta nosaukums, Nr., termiņš, īss galveno darbu apraksts, summa (ja prasīta))
Pretendenta vadošie sertificētie projektētāji:			
<i>Citi projektētāji (ja nepieciešams)</i>			
Pretendenta vadošie sertificētie būvdarbu vadītāji un vadošais personāls:			
<i>Citi speciālisti (ja nepieciešams)</i>			

* Jāpievieno visu norādīto vadošo speciālistu CV (noformētu atbilstoši nolikuma 6.pielikumam), sertifikātu/licenču/diplomu kopijas, izņemot tos dokumentus, ko var pārbaudīt publiskajās datubāzēs, Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/bisp/>).

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

**PRETENDENTA VADOŠĀ PERSONĀLA
CURRICULUM VITAE (CV)**

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) iepirkuma līguma izpildē: _____

1. Vārds:
2. Uzvārds:
3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:
4. Izglītība (sadaļa aizpildāma tikai par tiek speciālistiem, kuriem ir izvirzīta prasība izglītībai):

Mācību iestāde	Mācību periods (no/līdz)	Iegūtā kvalifikācija, grāds, izglītību apliecinošs dokuments (nosaukums, Nr.)*

* Pieteikumā jābūt pievienotām izglītību/kvalifikāciju apliecināšanu dokumentu kopijām.

5. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības*:

Profesionālās darbības joma	Dokumenta izdevējs	Dokumenta nosaukums un Nr.	Dokumenta derīguma termiņš

* Pieteikumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/bisp/>).

6. Profesionālā pieredze*:

Projekta/ objekta izpildes laiks (no/līdz)	Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām	Veiktie pienākumi projektā/objektā	Darba devējs	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis)

* Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi.

7. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apņemos laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt *[amata nosaukums]* pienākumus iepirkuma procedūras “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)” iepirkuma līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā pretendents *[Uzņēmēja nosaukums]* tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

Speciālista paraksts, vārds, uzvārds

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA NORĀDĪTO PERSONU, UZ KURAS IESPĒJĀM
BALSTĀS**

/forma/

[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei pretendenta atsaucas uz personu, uz kuras iespējām balstās, iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei]

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Personas, uz kuras iespējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Kvalifikācijas prasība, uz kuru pretendents atsaucas (<i>pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze</i>)	Personas, uz kuras iespējām balstās, nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei	Īss personas, uz kuras iespējām balstās, veicamo darbu aprakstu iepirkuma līguma izpildē

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

**PRETENDENTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, KURAS SPĒJĀM TAS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Ar šo *[Personas, uz kuras spējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese]* apliecina, ka:

- a) piekrist piedalīties iepirkuma procedūrā, kā pretendenta *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un
- b) gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
- c) uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

[datums:] _____
[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas paraksts:]

[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:]

[datums:] _____
[pilnvarotās personas paraksts:] _____
[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJU

/forma/

[Norāda informāciju, ja kādu iepirkuma līguma daļu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz veidlapā minētos dokumentus. Ja pretendents nevar iesniegt precīzu informāciju par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo līguma daļu, viņš to iepirkuma procedūras 1.posmā var norādīt tikai vispārīgi (informatīvi), bet precīzu informāciju iesniegt kopā ar piedāvājumu iepirkuma procedūras 2.posmā.]

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana)Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona)	Būvdarbu apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam	Apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu daļa (% no piedāvātās līgumcenas)	Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus
1.			
2.			
-/-			

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

/forma/

Iepirkuma procedūrai: “Fosilā kurināmā aizstāšana (projektēšana, autoruzraudzība, būvdarbi un servisa darbu veikšana) Baldonē, Ķekavas novadā”, (Identifikācijas Nr. BŪKS2022/1)”

Ar šo [Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese] apliecina, ka:

- a) piekrist piedalīties iepirkuma procedūrā, kā [pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese] apakšuzņēmējs, un
- b) gadījumā, ja ar/prezententu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: [īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam] un/vai nodot pretendentam šādus resursus: [īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts], un
- c) uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas 2., 3., 6., 8.punktā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

[datums:] _____

[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas paraksts:] _____

[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

[datums:] _____

[pilnvarotās personas paraksts:] _____

[pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] _____

